

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации

_____ Т.М. Плешанова

От работодателя:

Директор МБОУ «Ржаксинская
СОШ № 2 им. Г.А. Пономарёва»

_____ Т.В. Рязанова

Приняты на общем собрании
трудоого коллектива МБОУ
«Ржаксинская СОШ № 2
им. Г.А. Пономарёва»
(протокол № 1 от
27 января 2022 года)

Изменения и дополнения в Коллективный договор
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 2
имени героя Советского Союза Г.А. Пономарёва»
Ржаксинского района Тамбовской области
на период с 20 февраля 2021 года по 20 февраля 2024 года

1. Пункт 1.2. раздела 1.«Общие положения» Коллективного договора изложить следующим образом: «Сторонами коллективного договора являются: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Г.А. Пономарёва» Ржаксинского района Тамбовской области, именуемое далее «Работодатель», в лице директора Рязановой Татьяны Викторовны, и работники учреждения, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация в лице председателя Плешановой Татьяны Михайловны.»

2. Предпоследний абзац пункта 3.4. раздела 3 «Трудовые отношения и гарантии занятости» изложить в следующей редакции: «лицам предпенсионного возраста (за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости)», в соответствии с Законом РФ от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»».

3. Последний абзац пункта 4.2. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «Продолжительность рабочего времени административного, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала устанавливается - 40 часов в неделю.»

4. Абзац 1 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «Работникам с условиями труда, отличающимися от нормальных условий труда, устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»

5. Абзац 2 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» исключить.

6. В абзаце 7 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» слова «настоящему Закону» заменить словами «настоящему Коллективному договору.»

7. Подпункты 4-7 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» исключить.

8. Абзац 19 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» исключить.

9. Абзац 1 пункта 4.10 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска составляет 56 календарных дней для педагогических работников.»

10. В абзаце 2 пункта 4.10 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» слова «вспомогательного и младшего технического персонала» заменить словами «административного, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала».

11. Абзац 3 пункта 4.10 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков утверждаемым работодателем с учетом мнения (по согласованию) первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (статья 123 Трудового кодекса РФ). О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска осуществляется в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации (статьи 124-125 Трудового кодекса РФ).»

12. В абзаце 4 пункта 4.17 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» слова «настоящей статье» заменить словами «настоящем пункте.»

13. Абзац 20 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «Сверхурочная работа оплачивается (ст.152 ТК РФ) за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.»

14. Абзац 23 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «1) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.»

15. Абзац 24 пункта 4.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «2) работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.»

16. В разделе 4 «Рабочее время и время отдыха» исключить пункт 4.7.

17. Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха» добавить дополнить пунктом 4.20. следующего содержания: «Работникам учреждения, прошедшим вакцинацию против коронавирусной инфекции (COVID-19),

предоставляются оплачиваемые дни отдыха продолжительностью 2 календарных дня после каждого этапа вакцинации. Оплачиваемые дни отдыха предоставляются работникам на основании их заявления и при предъявлении сертификата о прививке или выписки о вакцинации с портала Госуслуг. Данные дни отдыха оплачиваются работникам в размере их среднего заработка.»

18. Пункт 5.5. раздела 5 «Оплата и нормирование труда» изложить в следующей редакции: «Порядок, условия, размер и периодичность выплат стимулирующего характера определяется Положением об оплате труда работников, Положением о стимулирующих выплатах, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом: мнения представительного органа работников учреждения.»

19. Пункт 8.4. раздела 8 «Гарантии профсоюзной деятельности» изложить в следующей редакции: «Работодатель предоставляет Профкому необходимую информацию по любым вопросам труда и социально-экономического развития учреждения.»

20. В пункте 8.5. раздела 8 «Гарантии профсоюзной деятельности» слова «аттестации рабочих мест» заменить словами «специальной оценке условий труда.»

21. Пункт 9.3. раздела 9 «Обязательства первичной профсоюзной организации» изложить в следующей редакции: «Осуществлять контроль за правильностью расходования фонда заработной платы, фонда экономии заработной платы и иных фондов учреждения.»

Приложение № 1 Правила внутреннего трудового распорядка.

1. В пункте 2.6.:

- в абзацах 7 и 9 пункта словосочетание «настоящим Кодексом» заменить на «Трудовым Кодексом РФ»;
- абзац 10 исключить.

2. Пункт 2.7. после слов «трудовую деятельность работника» дополнить словами «Коллективным договором (статья 22 Трудового Кодекса РФ)».

3. Пункт 2.13. изложить в следующей редакции: «Перевод работника на другую работу (постоянное или временное изменение трудовой функции работника при продолжении работы у того же работодателя) допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 72.2 Трудового Кодекса РФ.»

4. В пунктах 3.1. – 3.10. слово «Администрация» заменить на «Работодатель».

5. В пунктах 3.1., 5.17., 5.18., 7.7. аббревиатуру «ОО» заменить на слово «Учреждение» в соответствующем падеже.

6. Абзац 4 пункта 4.1. изложить в следующей редакции: «на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным Коллективным договором.»

7. Абзац 7 пункта 4.1. изложить в следующей редакции: «на подготовку и дополнительное профессиональное образование, а также на прохождение независимой оценки квалификации (статья 197 Трудового Кодекса РФ)».

8. Абзац 13 пункта 4.2. исключить.

9. Пункт 4.2. дополнить абзацем 18 следующего содержания: «Педагогические работники учреждения обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень в соответствии с положениями действующего законодательства РФ об образовании.»

10. Абзац 2 пункта 6.8. исключить.

11. Пункт 7.14 исключить.

12. Пункт 8.1. изложить в следующей редакции:

«Работодатель имеет право в пределах имеющихся у него средств на оплату труда выделять средства для поощрения работников за безупречный труд в учреждении при стаже работы не менее 5 (10, 15) лет; в том числе оказывать материальную помощь:

- в связи с юбилейными датами за долголетнюю безупречную работу работника:

- при достижении 50 лет;

- при достижении 55 лет (женщин);

- при достижении 60 лет (мужчин);

- при рождении ребенка, свадьбы работника;

- в особых случаях (несчастные случаи, стихийные бедствия, смерти близких родственников (родителей, супруга, детей);

- при увольнении по достижению пенсионного возраста, с учетом вклада работникам, стажа его работы в учреждении и в соответствии с законодательством РФ;

- перенесшим сложную операцию или длительную болезнь свыше 2-х месяцев в размере до 5000 руб.;

- адресную социальную поддержку малообеспеченным категориям работников.»