Российская Федерация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Г.А. Пономарёва»

Ржаксинского района Тамбовской области

П Р И К А З

р.п.Ржакса

« 03» апреля 2023 года №52/2

**Об утверждении дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода**

**на новые федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования на 2023-2025 годы**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», информационно-разъяснительным письмом об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 17 ноября 2022 года № 03-1889, планом-графиком мероприятий Министерства просвещения Российской Федерации по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, изучения основных изменений, внесенных в обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, особенностей организации образовательной деятельности при его реализации и перспектив их учета при организации образовательного процесса, **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту мероприятий) по обеспечению перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования (далее ФГОС СОО) согласно приложению 1.
2. Заместителю директора Кичатовой Е.Н.обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Директор школы Т.В.Рязанова

Приложение 1

Утвержден приказом ОУ

от 03.04.2023 г. №52/2

***Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода***

***на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования***

***на 2023-2025 годы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Исполнитель** | **Результат** |
| **Организационное обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Создание рабочей группы для подготовки и введения обновленного ФГОС СОО | До  01.02.2023 г. | Директор школы Рязанова Т.В | Приказ «О создании рабочей группы по сопровождению подготовки к введению обновленного ФГОС СОО» |
| 2. | Определение школьных координаторов по введению ФГОС СОО. | До  01.02.2023 г. | Директор школы Рязанова Т.В. |
| 3. | Разработка и утверждение планов мероприятий (дорожных карт) постепенного перехода на обновленный ФГОС СОО | До  01.02.2023 г. | Федосеенко С.М.  Мальцева Е.Н. | Приказ «Об утверждении дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода  на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования на 2023-2025 годы» |
| 4. | Проведение педагогического совета «Обновление ФГОС СОО: ключевые изменения» | апрель  2023 года | Администрация школы | Протокол педсовета.  Основные изменения в рамках требований обновленных ФГОС СОО |
| 5. | Мониторинг готовности (в соответствии с экспертной картой) общеобразовательного учреждения к введению обновленных ФГОС СОО | До  01.04.2023 г. | Федосеенко С.М.  Мальцева Е.Н. | Анализ итогов мониторинга. Экспертные карты. |
| 6. | Проведение общешкольных родительских собраний в 10-х классах, посвященных переходу на обновленные ФГОС СОО | Май ежегодно с 2023 года | Федосеенко С.М. | Протоколы родительских собраний |
| 7. | Проведение общешкольных родительских собраний для будущих десятиклассников, посвященных переходу на обновленные ФГОС СОО | Март-апрель ежегодно с 2023 года | Калугина Н.Н. | Протоколы родительских собраний |
| 8. | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС СОО | Май 2023  Период 2023–2025 годов | Администрация школы. | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС СОО |
| **Нормативное обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов, инструктивно-методических писем федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО | Февраль-август  2023 г. | Администрация школы | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО |
| 2. | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | февраль–август 2023 г. | Администрация школы | Локальные акты |
| 3. | Внесение изменений и дополнений в Устав школы (при необходимости) | По  необходимости | Директор школы | Устав школы |
| 4. | Проектирование и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФООП, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы | Март-август 2023 г. | Рабочая группа | Основная образовательная программа среднего общего образования, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы |
| 5. | Проектирование обязательной части учебных планов СОО | Май-август ежегодно с 2023 по 2025 годы | Администрация школы | Учебные планы СОО |
| 6. | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | Апрель-май ежегодно с 2023 по 2025 годы | Администрация школы | Учебные планы СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений  Планы внеурочной деятельности на уровне СОО |
| 7. | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана СОО | Май-август ежегодно с 2023 по 2025 годы | Федосеенко С.М.  Тафинцева Е.А. | Рабочие программы учителей СОО |
| 8. | Утверждение списка учебников и учебных пособий для уровня СОО, обеспечивающих введение обновленного ФГОС СОО | Ежегодно до 01.09.2023-2025 годов | Директор школы | Приказ ОУ об утверждении списка учебников |
| **Методическое обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение постепенного введения обновленного ФГОС СОО и дальнейшая его корректировка по годам обучения | Май 2023  Корректировка плана ежегодно до 2025 года | Мальцева Е.Н. | План методической работы постепенного введения обновленных ФГОС СОО |
| 2. | Организация участия педагогических и руководящих работников учреждения в различных видах профессиональной активности по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО (вебинары, семинары, мастер-классы, практикумы, педагогические мастерские и др.) | 2023-2025 годы | Администрация школы | Создание условий для развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО.  Приказы |
| 3. | Организация коллективной, групповой, индивидуальной методической работы по вопросам введения обновленных ФГОС СОО | Постоянно | Федосеенко С.М.  Мальцева Е.Н. |
| 4. | Участие в муниципальных и региональных конференциях, совещаниях, семинарах, круглых столах по проблемам введения обновленных ФГОС СОО | Постоянно | Федосеенко С.М.  Мальцева Е.Н. |
| 5. | Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы | Федосеенко С.М.  Мальцева Е.Н.  Учителя-предметники | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе  <https://edsoo.ru/constructor/>  Сайт Единое содержание общего образования |
| 6. | Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы | Учителя-предметники | План методической работы постепенного введения обновленных ФГОС СОО |
| 7. | Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы | .  Учителя-предметники | План методической работы постепенного введения обновленных ФГОС СОО |
| 8. | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы | Иванова О.М., педагог-психолог | План работы педагога-психолога |
| 9. | Проведение институциональных методических семинаров, ориентированных на проблемы перехода на ФГОС СОО | 2023-2025 годы | Администрация школы | Сформированы и доведены до учителя способы реализации программ по учебным предметам  План методической работы |
| 10. | Формирование плана ВШК в условиях введения обновленных ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2023 по 2025 годы | Рабочая группа | План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК |
| 11. | Обмен опытом и формирование пакета методических материалов по введению обновленных ФОС СОО в соответствии с ФООП | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы | Калугина Н.Н.  Бобровникова С.В.  Зырянова Н. А. | Банк методических материалов |
| **Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | май 2023 года |  | Аналитическая справка |
| 2. | Организация участия педагогических и руководящих работников образовательных учреждений в курсовой подготовке по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО, в том числе по использованию в образовательном процессе инновационных образовательных технологий | 2023 – 2025 годы по графику (перспективному плану повышения квалификации) | Руководители МО | Перспективный план повышения квалификации |
| 3. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников учреждения в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО. Внесение изменений в план курсовой подготовки ОУ | март-май 2023 года,  ежегодно в период с 2023 по 2025 годы | Руководители МО | График курсов повышения квалификации и переподготовки Перспективный план повышения квалификации |
| 4. | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 31 августа ежегодно в период с 2023 по 2025 годы | Администрация школы | Приказ «Об утверждении учебной нагрузки на учебный год» |
| **Информационное обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов о введении обновленного ФГОС СОО в 2023-2024 уч.г. | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы |  | Сайт учреждения |
| 2. | Информирование общественности по вопросам введения обновленного ФГОС СОО с использованием Интернет-ресурсов (официальные сайты Минпросвещения РФ, научных организаций, подведомственных Минпросвещения РФ, педагогических университетов и др.), педагогических и научно-методических изданий, средств массовой информации и др. | В течение всего периода с 2023 по 2025 годы |  | СМИ, сайты, страницы в социальных сетях, информационные стенды |
| **Материально-техническое обеспечение перехода на ФГОС СОО** | | | | |
| 1. | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательной программы СОО | Март-апрель ежегодно с 2023 года |  | Аналитическая информация об оценке условий учреждения с учетом требований обновленных ФГОС СОО и ФООП |
| 2. | Анализ соответствия материально-технической базы учреждения для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Март-апрель ежегодно с 2023 года | Цепалкин Н.М., заместитель директора по АХР | Аналитическая информация о материально-технической базе учреждения для реализации обновленных ФГОС СОО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда |
| 3. | Комплектование библиотеки учреждения учебно-методическими комплексами по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | ежегодно с 2023 по 2025 годы | заведующая библиотеки Панина А.И. | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС СОО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение учреждения учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 4. | Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на обновленные ФГОС СОО | ежегодно с 2023 по 2025 годы | Директор школы | Обеспечение финансирования введения обновленных ФГОС СОО |